

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
ETKİNLİK TALEP FORMU

ETKİNLİĞİ DÜZENLEYEN BİRİM / ÖĞRENCİ TOPLULUĞUNUN ADI	
BİRİM YETKİLİSİ FAKÜLTESİ / TOPLULUK BAŞKANININ ADI SOYADI	
AKADEMİK DANIŞMANIN ADI SOYADI	
ETKİNLİK İÇİN BAŞVURU YAPAN KİŞİNİN	
ADI SOYADI	
FAKÜLTESİ-BÖLÜMÜ	
TELEFON NUMARASI	
E POSTA ADRESİ	
BAŞVURU TARİHİ	
ETKİNLİK BİLGİLERİ	
(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı)	
ETKİNLİK TARİHİ	
ETKİNLİĞİN BAŞLANGIÇ VE BİTİŞ SAATİ	
ETKİNLİK KONUSU	
ETKİNLİĞİN TÜRÜ (Konferans, Stant, Seminer Panel, Konser vb.)	
ETKİNLİĞİN YAPILACAĞI YER	
ETKİNLİKTEN ÖNCE ÖN HAZIRLIK VAR MI?	Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/>
DAVETİYE HAZIRLANMASI İSTENİYOR MU?	Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/>
DAVETİYE KİMİN ADINA AÇILACAK? (Danışman Adı Soyadı)	Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/>
AFİŞ HAZIRLANMASI İSTENİYOR MU?	Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/>
KONUKLARA TEŞEKKÜR BELGESİ İSTENİYOR MU?	Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/>
TEŞEKKÜR BELGESİ VERİLECEK KONUSUNUN	
ADI SOYADI	UNVANI
1	
2	
3	
4	
5	

..... Topluluğu Başkanı

..... Topluluğu Danışmanı

Adı Soyadı
İmza

Adı Soyadı
İmza

UYULMASI GEREKEN YÜKÜMLÜLÜKLER

- Etkinlik Talep Formu; okunaklı ve eksiksiz doldurularak, akademik danışman ve topluluk başkanı tarafından imzalanarak Düzce Üniversitesi Evrak Kayıt Birimine teslim edilecektir.
- Öğrenci Toplulukları, yapacakları etkinliğe ilişkin başvurularını en geç 15 gün önceden bildirmek zorundadırlar. Buna uygun yapılmayan başvurular Başkanlığımızın iş yoğunluğuna göre işleme konulacaktır.
- Yukarıdaki Etkinlik Talep Formunda önceden talep edilmeyen istekler daha sonradan karşılanamayacaktır.
- Öğrenci Toplulukları etkinliklerde görev alacak sunucuyu kendileri temin edeceklerdir.
- Davetiye veya afişte kullanılması talep edilen yüksek çözünürlüklü görsel materyalin skstopluluk@duzce.edu.tr e-posta olarak gönderilmesi gerekmektedir.
- Etkinlik talep formunda belirtilen yerler dışında yapılacak duyurular birimlerin kendisi tarafından gerçekleştirilecektir.

NOT:

- Etkinlik ile ilgili duyuru, fotoğraf çekimi ve kamera kaydı talepleriniz; etkinlik tarihinden en az 15 gün önce İletişim ve Tanıtım Koordinatörlüğü'nün internet sayfasında yer alan "Etkinlik Talep Formu"nun doldurularak iletisim@duzce.edu.tr adresine e-posta olarak gönderilmesi halinde değerlendirilmeye alınacaktır.