

DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI YÖNERGESİ
Birinci Bölüm

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı, Düzce Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı öğrenci topluluklarının kuruluş, işleyiş ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Düzce Üniversitesi ön lisans ve lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin mesleki, eğitsel, bilimsel, sosyal, kültürel ve sanatsal amaçlarla kurabileceği; lisansüstü programlarına kayıtlı öğrencilerin de üye olabileceği Öğrenci Toplulukları Koordinasyon Kurulu tarafından onaylanmış öğrenci topluluklarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanun'la değişik 46 ncı ve 47 inci maddeleri uyarınca Sağlık Kültür ve Spor Dairesi'nin yürüteceği hizmetleri düzenleyen 03 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği” nin 10 uncu maddesi esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- (a) Topluluk: Düzce Üniversitesi'ne kayıtlı öğrencilerin eğitim faaliyetleri dışındaki zamanlarını değerlendirmek amacıyla kurdukları ve Öğrenci Toplulukları Koordinasyon Kurulu tarafından kuruluşları onaylanmış öğrenci topluluklarını,
- (b) Topluluk Danışmanı: Öğrenci topluluğunun kuruluşu, işleyişi ve denetimi hususunda ÖTKK'ya karşı sorumlu, Düzce Üniversitesi öğretim üyesini ve öğretim elemanlarını,
- (c) ÖTKK: Düzce Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Koordinasyon Kurulu'nu,
- (d) Öğrenci Konseyi: Düzce Üniversitesi Öğrenci Birliği'ni,
- (e) SKS: Düzce Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nı,
- (f) Üniversite: Düzce Üniversitesi'ni ifade eder.

Öğrenci Toplulukları Koordinasyon Kurulu

MADDE 5 – (1) ÖTKK, Düzce Üniversitesi öğrenci topluluklarının yapısı ve işleyişine ilişkin genel karar organıdır. Kurul, SKS'den sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında yedi üyeden oluşur. SKS Daire Başkanı ve Öğrenci Konseyi Başkanı doğal üyelerdir. Bu anılanlar dışında kurul üyesi olarak Rektör tarafından iki öğretim üyesi ve iki öğrenci topluluğu başkanı daha görevlendirilir.

(2) Kurul, Rektör Yardımcısı başkanlığında ilki kasım ayında olmak üzere yılda en az bir kez toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısında üye tam sayısının salt çoğunluğu aranır.

(3) Toplulukların denetlenmesi için yeterli sayıda eleman ve topluluklarla iletişimi sağlamak üzere tam zamanlı bir genel koordinatör görevlendirebilir.

(4) Kurul, topluluk kurma başvurularını inceleyerek karara bağlar. Toplulukların gerçekleştirdiği / gerçekleştireceği faaliyet ve etkinlikleri kasım ayı toplantısında gözden geçirerek planlama yapar; Yönergede yer alan diğer görevleri yerine getirir.

Topluluk Danışmanı

MADDE 6 – (1) Topluluk danışmanı, topluluk tüzüğünde belirtilmiş bulunan mesleki/bilimsel faaliyet alanına ilişkin anabilim dalı öğretim elemanlarından, kurucu öğrenciler tarafından en az iki isim önerilir ve ÖTKK'nın teklifi ile Rektör tarafından görevlendirilir. Anabilim dalı bulunmadığı takdirde kurucu öğrencilerin başvurusu ile en az iki öğretim elemanı belirlenir.

(2) Topluluk danışmanı, topluluğun bu Yönerge hükümlerine uygun faaliyet göstermesi, denetimi, topluluğa ait demirbaş ve eşyaların muhafazası hususunda ÖTKK'ya karşı sorumludur. Topluluk danışmanı, genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulunun yönergeye, topluluk tüzüğüne uygun ve etkili çalışmalarını denetler ve bu kurulların alacağı kararları onaylamak suretiyle yürürlüğe konulmasını sağlar. Dönem sonunda topluluk defter, evrak ve demirbaşlarının yeni yönetime devredilmesini sağlar. Yönergede yer alan diğer görevleri yerine getirir.

(3) Bir öğretim elemanı en fazla iki öğrenci topluluğuna danışman olabilir. Görevinden ayrılan danışman yerine 15 gün içinde topluluk yönetim kurulu tarafından birinci fıkradaki hükümlere göre yeni topluluk danışman adaylarını ÖTKK'ya bildirilir.

Topluluk Başkanı

MADDE 7 – (1) Topluluk yönetim kurulu üyeleri aralarından bir üyeyi topluluk başkanı olarak seçer. Topluluk tüzüğünde belirtilmiş bulunan mesleki/bilimsel faaliyet alanlarında yer alan öğrenciler topluluk başkanı olabilirler.

(2) Son sınıf öğrencileri yönetim kurulunda görev alabilir ancak topluluk başkanı olamazlar.

(3) Topluluk başkanı, başkan yardımcısı, yönetim kurulu, denetim kurulu, genel kurul ve topluluk danışmanı ÖTKK'ya karşı sorumludur.

(4) Görevinden ayrılan topluluk başkanı yerine topluluk başkan adayı 15 gün içinde ÖTKK'ya bildirilir.

(5) Topluluğun Rektörlüğe sunduğu tüm başvuru ve bildirimlerde topluluk danışmanı ve topluluk başkanının imzasının bulunması zorunludur.

Topluluk Başkan Yardımcısı

MADDE 8 – (1) Topluluk yönetim kurulu tarafından bir üye başkan yardımcısı olarak seçilir.

(2) Görevinden ayrılan topluluk başkan yardımcısı yerine 15 gün içinde yeni topluluk başkan yardımcısı adayı ÖTKK'ya bildirilir.

İkinci Bölüm

Öğrenci Topluluklarının Kuruluş, Güncelleme ve İşleyiş Esasları

Öğrenci Toplulukları Kuruluş Esasları

MADDE 9 – (1) Yeni topluluk başvuruları, bu Yönergenin 10. maddesinin (a), (b), (c), (d) ve (e) bendlerinde belirtilen belgelerle birlikte akademik takvim yılı içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na başvurur. Tüm başvurular ÖTKK toplantısında değerlendirilerek karara bağlanır.

(2) ÖTKK kararı ile öğrenci topluluğunun kurulması uygun görülenlerden, bu Yönergenin 10. maddesinin (f) ve (g) bendinde belirtilen belgeler de istenir.

(3) Topluluklar en az 20 öğrencinin katılımıyla kurulur.

(4) Öğrenci toplulukları, amaçlarına uygun isimler alır ve aldıkları isme uygun faaliyette bulunurlar. İsmi ve/veya amacı aynı olan birden fazla topluluk kurulamaz.

Başvuru Belgeleri

MADDE 10 – (1) Topluluk kurmak için gerekli belgeler şunlardır:

- (a) Topluluk Tüzüğü (EK-1),
- (b) Topluluk Üye Listesi (EK-2),
- (c) Kuruluş Dilekçesi (EK-3),
- (d) Faaliyet Planı (EK-4),
- (e) Kurucu üyelerin öğrenci belgesi,
- (f) Topluluk Danışmanı Teklif Dilekçesi (EK-5),
- (g) Genel Kurul Tutanağı (EK-7).

Öğrenci Topluluklarının Güncelleme Esasları

MADDE 11 – (1) Topluluklar her yıl Yönergenin 12. maddesinde belirtilen belgeleri ekim ayı sonuna kadar Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na teslim ederler. Tüm başvurular, ÖTKK toplantısında değerlendirilerek karara bağlanır.

(2) Güncelleme evraklarını zamanında teslim etmeyen topluluklar ÖTKK kararıyla kapatılır.

Güncelleme İçin Gerekli Belgeler

MADDE 12– (1) Güncelleme için gerekli belgeler;

- (a) Güncelleme Talep Formu (EK-6),
- (b) Topluluk Üye Listesi (EK-2),
- (c) Faaliyet Planı (EK-4),
- (d) Topluluk Danışmanı Teklif Dilekçesi (EK-5),
- (e) Genel Kurul Tutanağı (EK-7),
- (f) Karar Defteri,
- (g) İşletme Hesabı Defteri,
- (h) Gelir Makbuzu Defteri,
- (i) İç Denetim Formu (EK-8),
- (i) Topluluk yönetim kurulu, denetim kurulu asil ve yedek üyeleri öğrenci belgesi,
- (j) Faaliyet Raporu (EK-9).

Öğrenci Topluluklarının İşleyiş Esasları

MADDE 13 – (1) İşleyiş esasları açısından öğrenci toplulukları;

- (a) Anayasa’da ifadesi bulunan, devletin ve milletin bölünmez bütünlüğüne, hukuk devleti ilkesine, temel hak ve özgürlüklere, laikliğe ve yasalara uygun tutum, davranış ve faaliyetlerde bulunurlar.
- (b) Tüm etkinliklerinde üniversitede mevcut yönetmelik, genelge, kararlar vb. kurallara uymak zorundadırlar.
- (c) Siyasi partiler ile ilişki içinde olamazlar.
- (d) Üniversitenin fiziki mekanlarına ve eğitim faaliyetlerine zarar verecek etkinliklerde bulunamazlar.
- (e) Yürüttükleri faaliyetlerde din, dil, ırk, etnik köken, milliyet, cinsiyet ve benzer nedenlerle ayırım yapamazlar.
- (f) Topluluklar arası ortak etkinliklerde ve işbirliği alanlarında bir topluluk lehine herhangi bir hiyerarşi oluşturamazlar.
- (g) Ticari faaliyette bulunamaz, üyelerine maddi çıkar sağlayamazlar.

Öğrenci Topluluklarının Çalışma Düzeni

MADDE 14 – (1) Toplulukların çalışma düzeni;

- (a) Topluluklar Üniversite yerleşkelerinde düzenleyecekleri etkinlik için “Etkinlik Başvuru Formu”nu (EK-10) doldurarak etkinlik tarihinden 15 iş günü önce Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na bir dilekçe ile başvuruda bulunurlar. Afiş asma talepleri var ise afiş örneği, katılımcı bilgileri ve açıklamalar dilekçe ekinde sunulur.
- (b) Toplulukların etkinlikleri tüzüklerinde belirtilen faaliyet alanlarına ilişkin olmalıdır. Bu faaliyetlere öğrenciler dışında çalıştırıcı, eğitmen ve diğer ilgililer ÖTKK onayıyla katılabilirler.
- (c) Topluluklar “Etkinlik Sonuç Bildirim Formu” nu (Ek-11) doldurarak varsa ekleri ile birlikte etkinlik tarihini takip eden 15 iş günü içinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na sunarlar.
- (d) Etkinlik Sonuç Bildirim Formu’nu teslim etmediği sürece, toplulukların sonraki etkinlik başvuruları işleme alınmaz.
- (e) Üniversite içinde ve dışındaki tüm etkinlikler Rektörlük onayı alındıktan sonra gerçekleştirilir.
- (f) Öğrenci toplulukları, topluluk adına gelir elde edebilirler. Topluluk faaliyetleri sırasında gelir oluştuğu takdirde bu gelir, topluluk faaliyetlerinde kullanılmak üzere Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hesaplarına yatırılır. Bu gelirler ilgili topluluğun gerçekleştireceği etkinlikleri karşılamak üzere SKS bütçesine ödenek kaydedilir ve mevzuat hükümlerine göre harcanır.
- (g) Öğrenci toplulukları etkinliklerini yapmak için Rektörlük izni doğrultusunda ayni ve nakdi sponsorluk desteği alabilir.
- (h) Alanına dair gerçekleştireceği etkinlik ile Üniversiteyi temsil edecek olan topluluklara bütçe imkanları çerçevesinde destek verilebilir.
- (ı) Üyelerden üyelik aidatı veya başka bir ad altında para alınamaz; ancak topluluk üyeleri kendi rızaları ve topluluk danışmanın onayı ile topluluğa ayni destekte bulunabilirler.

(i) Topluluklar, topluluk adına internet üzerinden yapacakları her türlü işlem için@duzce.edu.tr uzantılı olarak oluşturacakları e-posta adresini kullanırlar.

Üçüncü Bölüm

Öğrenci Topluluklarına Üyelik

Üyelik Koşulları

MADDE 15 – (1) Topluluklara sadece Düzce Üniversitesi öğrencileri üye olabilirler. Bir öğrenci birden fazla topluluğa üye olabilir.

Üyeliğin Kazanılması

MADDE 16 – (1) Üyelik, aşağıdaki belgelerle topluluk yönetimine başvurulması ve topluluk üyelik listesine yapılacak kayıtla gerçekleşir.

- (a) Başvuru dilekçesi,
- (b) Öğrenci belgesi.

Topluluk Üyeliğinin Sona Ermesi

MADDE 17 – (1) Öğrencilik sıfatının kaybedilmesi veya üst üste iki genel kurul toplantısına katılmama durumunda topluluk üyeliği kendiliğinden sona erer.

- (2) Her üye yazılı olarak bildirmek kaydı ile topluluk üyeliğinden çıkma hakkına sahiptir.
- (3) Yönetim kurulunun önerisi ve genel kurul kararı ile üyelik sona erdirilebilir. Çıkarılma kararına karşı itirazları ÖTKK karara bağlar.

Dördüncü Bölüm

Topluluk Organları, Defter ve Belgeler

Genel Kurul Niteliği ve Oluşumu

MADDE 18 – (1) Genel kurul topluluğun en yetkili karar organı olup topluluğa kayıtlı üyelerden oluşur.

Toplantı Usulü ve Karar Yeter Sayısı

MADDE 19 – (1) Genel kurul; topluluk başkanı veya ilk kez kurulan topluluklarda kuruluş dilekçesini veren üyenin çağrısı üzerine mevcut üyelerin en az yarısından bir fazlası ile toplanır. Çağrı en geç 15 gün önce üyelere yazılı olarak bildirilir ve toplantı her yıl ekim ayında gerçekleştirilir.

(2) Divan başkanı ve sekreter seçimi yapılır ve genel kurul gündemi görüşülmek üzere toplantı başlar. Genel kurul, topluluk tüzüğünü bu Yönergeye, yürürlükteki diğer mevzuata ve topluluk amaçlarına uygunluğu açısından inceleyerek karara bağlar.

- (a) Genel kurul toplantı yeter sayısı mevcut üyelerin yarısından bir fazlasıdır.
- (b) Üyelerin üçte birinin yazılı isteği ile olağanüstü genel kurul toplantıya çağrılabilir. Toplantı günü, yönetim kurulu tarafından 15 gün içinde belirlenerek, toplantı tarihinden bir hafta önce üyelere yazılı olarak bildirilmek zorundadır.
- (c) Kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

(d) Topluluğun feshi ile üyelikten çıkarma kararlarında toplantıya katılan üyelerin üçte ikisinin oyu aranır.

Görevleri

MADDE 20 – (1) Genel kurulun görevleri;

- (a) Yönetim ve denetim kurulu üyelerini gizli oy ve açık sayım esasına göre seçmek,
- (b) Üyelikten çıkarma önerilerini incelemek ve karara bağlamak,
- (c) Yönetim ve denetim kurulları tarafından sunulan faaliyet ve denetleme raporlarını inceleyerek karara bağlamaktır.

Yönetim Kurulu Niteliği ve Oluşumu

MADDE 21 – (1) Yönetim kurulu, topluluğun yürütme organıdır ve yedi asil ve beş yedek üyeden oluşur. Genel kurul seçimlerinde almış oldukları oy oranına göre boşalan asil üyelerin yerine yedek üyeler almış oldukları oy oranına göre göreve başlatılırlar.

- (a) Yönetim Kurulu üyeleri, genel kurul tarafından bir yıl için görevlendirilir ve genel kurul kararı ile görevden alınabilirler.
- (b) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında herhangi bir disiplin cezası almış öğrenciler topluluğun yönetim kurulu, asil ve yedek üyeleri arasında görev alamazlar.
- (c) Yönetici iken ceza alan öğrenciler bu görevi bırakmak zorundadır.
- (d) Yüksek lisans ve doktora öğrencileri topluluk yönetiminde görev alamazlar.
- (e) Kurul üyesi başka topluluklarda yönetim kurulu veya denetim kurulu üyesi olarak görev yapamaz.

Toplantı Usulü ve Karar Yeter Sayısı

Madde 22 – (1) Toplantı yapmak üzere;

- (a) Yönetim kurulu üyeleri arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçilir.
- (b) Her akademik yarıyılıda iki toplantı yapılması zorunludur.
- (c) İhtiyaç halinde topluluk danışmanı ve topluluk başkanı çağrısı ile toplanılabilir.
- (d) Kararlar toplantıya katılan üyelerin/üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Görevleri

Madde 23 – (1) Yönetim kurulunun görevleri;

- (a) Topluluk tüzüğünü hazırlayarak topluluk genel kurulu onayına sunmak,
- (b) Genel kurula, topluluk danışmanına ve ÖTKK'ya karşı sorumluluk çerçevesinde, topluluk faaliyetlerini Yönergeye uygun yürütmek ve denetlemek,
- (c) Yıllık faaliyet raporlarını hazırlayarak, Yönergenin 12. maddesinde belirtilen belgeler ile birlikte ekim ayının sonuna kadar Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na teslim etmek,
- (d) Topluluğun Üniversite içi ve dışındaki tüm etkinliklerinde ve haberleşmelerinde Rektörlük onayı almak,
- (e) Topluluğun demirbaş eşyalarının korunmasını sağlamaktır.

Denetim Kurulu Niteliği ve Oluşumu

MADDE 24 – (1) Denetim kurulu, topluluğun iç denetim organıdır. Kurul, üç asil ve üç yedek üyeden oluşur. Genel kurul seçimlerinde almış oldukları oy oranına göre boşalan asil üyelerin yerine yedek üyeler almış oldukları oy oranına göre göreve başlatılırlar.

(a) Denetim kurulu, genel kurul tarafından bir yıl için görevlendirilir ve genel kurul kararı ile görevden alınabilir.

(b) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında herhangi bir disiplin cezası almış öğrenciler topluluğun denetim kurulu, asil ve yedek üyeleri arasında görev alamazlar. Ceza alan kurul üyesinin görevi kendiliğinden sona erer.

(c) Kurul üyesi başka topluluklarda denetim kurulu veya yönetim kurulu üyesi olarak görev yapamaz.

Toplantı Usulü ve Karar Yeter Sayısı

MADDE 25 – (1) Her akademik yılda en az bir kez toplantı yapılması zorunludur. Kararlar toplantıya katılan /üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

Görevleri

MADDE 26 – (1) Denetim Kurulu;

(a) Topluluk evraklarını, defterlerini ve demirbaş eşyanın durumunu incelemek,

(b) Topluluk faaliyetlerinin Yönerge hükümlerine uygunluğunu ve etkinliğini denetlemek,

(c) Gerekli gördüğü hallerde yönetim kurulunu yazılı olarak uyarmak ve genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak,

(d) Her akademik yılsonunda denetim yaparak “İç Denetim Formu” nu (Ek - 8) doldurarak, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na sunmak,

(e) Genel kurul ve ÖTKK’ya karşı sorumlu olmak üzere faaliyette bulunmak,

Defter ve Belgeler

MADDE 27 – (1) Defter ve belgeler aşağıda belirtilmiştir.

(a) Üye Kayıt Defteri: Bu forma üyelerin ismi, bölümü, numarası ve iletişim bilgileri kaydedilir.

(b) Karar Defteri: Toplantılarda alınan kararlar, tarihleri ve sayı numaraları yazılarak, yönetim kurulu üyelerine imzalatılır.

(c) Demirbaş Eşya Defteri: Topluluğun demirbaş eşyalarının kaydını içerir.

(d) İşletme Hesabı Defteri: Topluluk gelir ve giderlerinin kaydını içerir.

(e) Gelen-Giden Evrak Kayıt Defteri: Topluluğa gelen ve topluluğun gönderdiği evrakların kaydını içerir.

(f) Gelir Makbuzu Defteri: Topluluğun faaliyetlerinde kullanılacak olan aynı ve nakdi yardımların kaydını içerir.

Defter ve Belgeleri Teslim Etmeyenler

MADDE 28 – (1) Yükümlü oldukları defter ve kayıtları tutmayan, eksik tutan, defter ve kayıtlarında yanlış bilgi ve belgelere yer veren, tutmakla yükümlü olduğu defter ve belgelerin

talebi halinde danışmanına ve Rektörlüğe vermeyen öğrenci topluluğunun faaliyetleri Rektörlük tarafından durdurularak, yasal işlem başlatılır ve topluluk kapatılır.

Beşinci Bölüm

Değerlendirme Fesih ve Kapatma

Değerlendirme

MADDE 29 – (1) Öğrenci toplulukları, SKS Kültür Şubesinde bulunan etkinlik sonuç bildirimleri esas alınarak değerlendirilir. Düzenlenen “Öğrenci Toplulukları Faaliyet Değerlendirme Formu” (Ek -12) ÖTKK’ya sunulur.

(2) “Faaliyet Değerlendirme Formu” (Ek-12) kapsamında yapılan inceleme sonucu altı puanın altında kalan topluluklara, ÖTKK kararı ile uyarılarak bir yıl süre tanınır. Bir yılsonunda yapılan yeniden değerlendirme sonucu yeterliliği sağlayamayan topluluklar ÖTKK kararı ile kapatılır.

Fesih

MADDE 30 – (1) Fesih; her topluluk genel kurul kararı ile feshini isteyebilir. Karar yazılı olarak bildirilir. Danışman ve topluluk başkanın imzaladığı fesih yazısı ve ekinde genel kurul kararı örneği ile bildirimde bulunulur. Tüm bildirimler ÖTKK onayı ile yürürlüğe girer.

Kapatma

MADDE 31 – (1) Kapatma;

- a) Bu Yönerge kapsamında talep edilen güncelleme belgelerini zamanında ÖTKK’ya teslim etmeyen topluluklar,
- b) Bu Yönerge hükümlerine aykırı davranış ve faaliyette bulunan topluluklar,
- c) Genel Kurulu toplanamayan topluluklar,
- d) Üniversite içinde veya dışında izinsiz faaliyet yaptığı tespit edilen topluluklar, ÖTKK kararı ile kapatılır.

Başkanlık Yasağı

MADDE 32 – (1) Herhangi bir nedenle kapatılan topluluğun başkanı, bir yıl süre ile başka bir toplulukta topluluk başkanı olarak görev yapamaz.

Topluluğun Malvarlığı

MADDE 33 – (1) Fesih ve kapatma halinde topluluğun mal varlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na devredilmiş sayılır.

Altıncı Bölüm
Altıncı ve Son Hükümler

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

MADDE 34 – (1) Düzce Üniversitesi Senatosu'nun 14.05.2008 tarih ve 23 sayılı kararı ile kabul edilen “Düzce Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 35 – (1) Bu Yönerge, Düzce Üniversitesi Senatosu'nun 17.09.2015 tarih ve 2015/136 sayılı Kararı ile kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

MADDE 36 – (1) Bu Yönerge hükümleri, Düzce Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Geçici Madde

MADDE 1 – (1) Faaliyetine devam etmek isteyen mevcut toplulukların, bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir ay içerisinde topluluğu Yönerge şartlarına uygun hale getirerek evraklarını yeniden sunmaları gerekir.